入　札　公　告

（建築のためのサービスその他の技術的サービス（建設工事を除く））

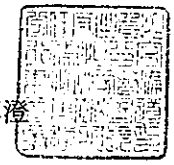
次のとおり一般競争入札に付します。

なお、本業務に係る落札決定及び契約締結は、本業務に係る令和２年度本予算が成立し、予算示達がなされることを条件とするものである。

令和２年１月１４日

分任支出負担行為担当官

東北地方整備局　磐城国道事務所長　　菅沼　真澄



１．業務概要

（１）業 務 名　　磐城国道管内用地関係資料作成整理等業務

（電子入札対象案件及び電子契約対象案件）

（２）業務目的　　本業務は、磐城国道事務所における道路事業に必要な土地等の取得等補償業務に関する業務に係る資料作成等の支援を行うことにより、当該事業の円滑な推進を図るものである。

（３）業務の内容

本業務の主な業務内容は以下のとおりである。

なお、指示及び承諾行為は受注者の主任担当者に対して行うため、実施する業務従事者は主任担当者の管理下において作業を行うものである。

１）用地調査等業務成果物の点検

２）土地評価関係資料の作成

３）用地交渉記録の作成

４）登記、支払関係書類の取りまとめ

５）その他関連資料の取りまとめ作成整理等

（４）技術提案に関する要件

業務を実施するにあたって、競争参加資格確認申請書等を提出する者は（以下「競争参加資格確認申請者」という。）以下の視点から創意工夫を発揮し、質の向上に努めるための、各提案を行うものとする。

１）業務の実施方針に関する提案

競争参加資格確認申請者は、業務実施の具体的な方法、業務の質の確保の方法等について、業務全般に係る質の向上の観点から取り組むべき事項等の提案を行うこととする。

（５）履行箇所　道路事業

・一般国道６号勿来バイパス事業（福島県いわき市勿来町関田関山～同市同町四沢鍵田地内）外

・一般国道４９号北好間改良事業（福島県いわき市好間町北好間地内）外

・一般国道１１５号相馬福島道路（相馬西道路）事業（福島県相馬市山上地内）外

詳細は、用地関係資料作成整理等業務特記仕様書による。

（６）履行期間　令和２年４月１日～令和３年３月３１日

（７）本業務は、入札前に業務計画等に関する競争参加資格確認申請書等を受け付け、価格以外の

要素と入札価格を総合的に評価して落札者を決定する総合評価落札方式の業務である。また、本業務の予定価格が1,000万円を超える場合には、技術提案の確実な履行の確保を厳格に評価するため、技術提案の評価項目に新たに「履行確実性」を加えて技術評価を行う。

（８）本業務は資料提出、入札等を電子入札システムで行う対象業務である。なお、電子入札システムによりがたい者は、分任支出負担行為担当官（以下「契約担当官」という。）の承諾を得て、紙入札方式に代えることができる。

（９）本業務は「低価格受注業務がある場合における予定主任担当者の手持ち業務量の制限等」の試行業務である。

(10) 本業務は、契約手続きに係る書類の授受を、原則として電子契約システムで行う対象業務である。なお、電子契約システムによりがたい者は、契約担当官の承諾を得て紙契約方式に代えることができる。

２．入札参加資格

下記に掲げる資格を満たしている単体企業であること。

２－１．単体企業

（１）予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）（以下「予決令」という。）第70条及び第71条の規定に該当しない者であること。

（２）競争参加資格確認申請書等の提出時において、東北地方整備局（港湾空港関係を除く。）における平成３１・３２年度補償関係コンサルタント業務に係る一般競争（指名競争）参加資格の認定を受けていること（会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者については、手続開始の決定後、東北地方整備局長が別に定める手続に基づく一般競争（指名競争）参加資格の再認定を受けていること。）。

（３）競争参加資格確認申請書等の提出期限の日から開札の時までの期間に、東北地方整備局長から建設コンサルタント業務等に関し、指名停止の措置を受けている期間中でないこと。

（４）警察当局から、暴力団員が実質的に経営を支配する者又はこれに準ずるものとして、国土交通省公共事業等から排除要請があり、当該状態が継続している者でないこと。

（５）「補償コンサルタント登録規程」（昭和59年9月21日建設省告示第1341号）（以下「登録規程」という。）第２条第１項の別表に掲げる補償関連部門又は総合補償部門の登録部門において登録を受けていること。

なお、登録規程第２条第１項の別表に掲げる補償関連部門又は総合補償部門の登録部門において登録を受けていない企業も競争参加資格確認申請書を提出することができるが、開札の時までに、登録規程第２条第１項の別表に掲げる補償関連部門又は総合補償部門の登録部門において登録を受けていなければならない。

（６）法人税並びに消費税及び地方消費税の滞納がないこと。

（７）労働保険、厚生年金保険等の適用を受けている場合、保険料等の滞納がないこと。

２－２．競争参加資格確認申請書等の提出期限までに２－１．（２）の認定を受けていない者も競争参加資格確認申請書等を提出することができるが、開札の時までに認定を受けていなければならない。

２－３．入札参加者間の公平性

入札に参加しようとする者の間に以下の基準のいずれかに該当する関係がないこと。

なお、下記の関係にある場合に、辞退する者を決めることを目的に当事者間で連絡を取ることは、東北地方整備局競争契約入札心得第４条の３第２項の規定に抵触するものではないことに留意すること。

（１）資本関係

以下のいずれかに該当する二者の場合。

１）子会社等（会社法（平成17年法律第86号）第２条第３号の２に規定する子会社等をいう。以下同じ。）と親会社等（同条第４号の２に規定する親会社等をいう。以下同じ。）の関係にある場合

２）親会社等を同じくする子会社等同士の関係にある場合

（２）人的関係

以下のいずれかに該当する二者の場合。ただし１）については、会社等（会社法施行規則（平成18年法務省令第12号）第２条第３項第２号に規定する会社等をいう。以下同じ。）の一方が民事再生法（平成11年法律第225号）第２条第４号に規定する再生手続きが存続中の会社等又は更生会社(会社更生法（平成14年法律第154号）第２条第７項に規定する更生会社をいう。）である場合を除く。

１）一方の会社等の役員（会社法施行規則第２条第３項第３号に規定する役員のうち、次に掲げる者をいう。以下同じ。）が、他方の会社等の役員を現に兼ねている場合

イ）株式会社の取締役。ただし、次に掲げる者を除く。

ⅰ）会社法第２条第１１号の２に規定する監査等委員会設置会社における監査等委員である取締役

ⅱ）会社法第２条第１２号に規定する指名委員会等設置会社における取締役

ⅲ）会社法第２条第１５号に規定する社外取締役

ⅳ）会社法第３４８条第１項に規定する定款に別段の定めがある場合により業務を執行しないこととされている取締役

ロ）会社法第４０２条に規定する指名委員会等設置会社の執行役

ハ）会社法第５７５条第１項に規定する持分会社（合名会社、合資会社又は合同会社をいう。）の社員（同法第５９０条第１項に規定する定款に別段の定めがある場合により業務を執行しないこととされている社員を除く。）

ニ）組合の理事

ホ）その他業務を執行する者であって、イ）からニ）までに掲げる者に準ずる者

２）一方の会社等の役員が、他方の会社等の民事再生法第６４条第２項又は会社更生法第６７条第１項の規定により選任された管財人（以下単に「管財人」という。）を現に兼ねている場合

３）一方の会社等の管財人が、他方の会社等の管財人を現に兼ねている場合

（３）その他の入札の適正さが阻害されると認められる場合

組合（共同企業体及び設計共同体含む。）とその構成員が同一の入札に参加している場合。その他、上記（１）又は（２）と同視しうる資本関係又は人的関係があると認められる場合。

２－４．競争参加資格確認申請者に関する要件

（１）中立・公平性に関する要件

・本業務の履行箇所に係る被補償者との間において資本的・人的関係がないこと。

※「資本的・人的関係がないこと」とは、次の１）又は２）に該当するものをいう。

１）会社法に基づく子会社等、親会社等の関係にないこと。

２）競争参加資格確認申請書の提出者自身が被補償者でないこと及び競争参加資格確認申請書の提出者の役員が被補償者でないこと又は競争参加資格確認申請書の提出者の役員が被補償者の役員を兼ねていないこと。

３）配置予定技術者自身が被補償者でないこと。

（２）守秘性に関する要件

・守秘義務の遵守及び違反した場合の適切な罰則などについて、社則などに明記していること。

（３）業務実施体制に関する要件

・競争参加資格確認申請者は、東北地方整備局管内に業務拠点(配置予定主任担当者が恒常的に常駐し業務を行うところ。）を有するものであること。

・業務の主たる部分を再委託するものでないこと。

・業務の分担構成が不明確又は不自然でないこと。

（４）業務実績に関する要件

・競争参加資格確認申請者は、平成１７年度以降に完了した業務（令和元年度完了予定も対象に含む。)において、１件以上の実績を有すること。ただし、「地方整備局用地関係業務成績評定要領」に基づく業務成績が６０点未満（本業務公告時において未完了の業務の業務成績は含まない。)の場合は実績として認めない。ただし、「地方整備局用地関係業務成績評定要領」に基づく業務成績以外の業務はこの限りではない。

２－５．配置予定技術者に対する要件

（１）配置予定主任担当者の資格等

配置予定主任担当者については下記に示す条件を全て満たす者であること。

１）次のいずれかの資格等を有する者

イ 登録規程第２条第１項の別表に掲げる土地調査部門、物件部門、補償関連部門、総合補償部門いずれかに係る補償業務管理者。

ロ 一般社団法人日本補償コンサルタント協会が定める「補償業務管理士研修及び検定試験実施規程」（平成３年３月２８日理事会決定）（以下「実施規程」という。）第３条に掲げる土地調査部門、物件部門、補償関連部門、総合補償部門いずれかにおいて実施規程第１４条に基づく補償業務管理士登録台帳に登録された補償業務管理士。

ハ 登録規程第２条第１項の別表に掲げる土地調査部門、物件部門、補償関連部門、総合補償部門いずれかに係る補償業務に関し７年以上の実務経験を有する者（但し、総合補償部門にあっては、補償業務に関し７年以上の実務経験を有する者であって、５年以上の指導監督的実務経験（※１）を有する者。

２）本業務の履行箇所に係る被補償者との間において人的関係がない者（※２）。

※１行政機関等の職員時の経験にあっては、「補償コンサルタント登録規程の施行及び運用について」（平成28年2月1日付け国土用第49号）（以下「運用通知」という。）記２（４）の定義による経験とする。民間コンサルタントでの経験にあっては、用地調査等業務共通仕様書第２条第８号の主任担当者、用地補償技術業務委託共通仕様書第２条第３号の管理技術者及び用地補償総合技術業務共通仕様書第２条第９号の担当技術者の定義による経験とする。

※２配置予定主任担当者自身が被補償者でないこと及び被補償者の役員を兼ねていないこと。

３）配置予定主任担当者に必要とされる同種又は類似業務の実績

配置予定主任担当者は、平成１７年度以降に完了した以下に示す同種又は類似業務（令和元年度完了予定も対象に含む。)において、主任担当者（管理技術者）又は担当技術者として従事した１件以上の実績を有すること。業務実績には、発注者から直接請け負ったもの（以下「元請」という。）として同種又は類似業務に従事した経験のほか、出向又は派遣、再委託を受けて行った業務実績も、同種又は類似業務として認める。

また、発注者として従事した同種又は類似業務の経験も実績として認める。

①同種業務：国、特殊法人等、地方公共団体、地方公社、その他土地収用法第３条各号の一に規定する事業を行う者が発注した登録規程第２条第１項の別表及び運用通知記１の別紙に定める補償関連部門の補償説明業務又は総合補償部門の公共用地交渉業務（用地補償技術補助業務、用地補償総合技術業務及び用地関係資料作成整理等業務並びに用地調査点検

等技術業務を含む。）。

②類似業務：国、特殊法人等、地方公共団体、地方公社、その他土地収用法第３条各号の一に規定する事業を行う者が発注した登録規程第２条第１項の別表及び運用通知記１の別紙に定めるいずれかの業務（同種業務を除く。）。

また、上記の期間に、出産・育児等による休業期間（以下出産・育児等による休業）を取得した場合は、当該休業の期間に相当する期間に応じて実績として求める期間を延長することができるものとする。この場合においては、休業を取得したことを証明する書面を添付することとする。

４）直接的雇用関係

配置予定主任担当者は、本業務の履行期間中（契約日から業務完了まで）に本業務の受注者と直接的雇用関係があること。

５）手持ち業務量

配置予定主任担当者は、令和２年４月１日現在の手持ち業務量（本業務を含まず、特定後未契約のもの及び落札決定通知を受けているが未契約のものを含む。また、履行期限が令和２年３月３１日以前となっているものは含まない。さらに、複数年契約の業務を実施している場合は、契約金額を履行期間の総月数で除し、当該年度の履行月数を乗じた金額とする。以下、同じ。）が４億円未満かつ１０件未満であること。ただし、手持ち業務とは主任担当者又は担当技術者として従事している契約金額が５００万円以上の業務をいう。

令和２年４月１日現在での手持ち業務のうち、国土交通省の所管に係る建設コンサルタント業務等（港湾空港関係及び営繕工事に係るものを除く。）において調査基準価格を下回る金額で落札した業務がある場合には、手持ち業務量の契約金額を４億円未満から２億円未満に、件数を１０件未満から５件未満にするものとする。

また、本業務の履行期間中は主任担当者の手持ち業務量が契約金額４億円、件数で１０件（令和２年４月１日現在での手持ち業務に、国土交通省の所管に係る建設コンサルタント業務等（港湾空港関係及び営繕工事に係るものを除く。）で調査基準価格を下回る金額で落札したものがある場合には契約金額で２億円、件数で５件）を超えないこととし、超えた場合には、遅滞なくその旨を報告しなければならない。その上で、業務の履行を継続することが著しく不適当であると認められる場合には、当該主任担当者を、以下の①から③までの全ての要件を満たす技術者に交代させる等の措置請求を行う場合があるほか、業務の履行を継続する場合であっても、本業務の業務成績評定に厳格に反映させるものとする。

① 当該主任担当者と同等の同種又は類似業務実績を有する者

② 当該主任担当者と同等の技術者資格を有する者

③ 手持ち業務量が当該業務の入札説明書又は特記仕様書において設定している配置予定主任担当者の手持ち業務量の制限を超えない者

（２）配置予定業務従事者の資格等

配置予定業務従事者については下記に示す条件を全て満たす者であること。

１）公共用地取得に関する補償業務について、２年以上の実務経験（※１）を有する者。

２）本業務の履行箇所に係る被補償者との間において人的関係がない者（※２）。

※１行政機関等の職員としての経験、民間コンサルタントの職員としての経験の別を問わない。ただし、民間コンサルタントにあっては、請負業務（元請業務に限る）に直接従事した期間の積み上げとする。

※２配置予定業務従事者自身が被補償者でないこと及び被補償者の役員を兼ねていないこと。

２－６．競争参加資格確認申請書等に関する要件

競争参加資格確認申請書等において、内容が殆ど記載されていない、または提案内容等が判

断できない場合は競争参加資格がないものとする。

入札参加者は、競争参加資格確認申請書等の提出時及び入札締切時点において、本業務の入札説明書及び入札に必要な図書等、電子入札システムの調達案件一覧中の本案件の「登録文書一覧」掲載の全ての資料（差替、変更分含む）のうち最新のものを、入札参加者の代表者又は代理権限のある名義人のＩＣカードにより、電子入札システムからダウンロードしていなければならない。ただし、契約担当官の指定する方法（ＣＤ－Ｒ等による貸与等）での交付を受けている場合はこの限りではない。

資料をダウンロードしない者又は契約担当官の指定する方法での交付を受けない者は入札に参加することができない。

３．総合評価落札方式に関する事項

（１）落札者を決定するための基準

落札者の決定は、総合評価落札方式により行うものとする。

入札参加者は、価格及び競争参加資格確認申請書等をもって入札をし、次の各要件に該当する者のうち、下記（２）総合評価の評価方法によって得られた数値（以下「評価値」という。）の最も高い者を落札者とする。

１）入札価格が予決令第７９条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内であること。なお、予定価格は、設計図書に基づき算出するものとする。

ただし、予定価格が1,000万円を超える業務について落札者となるべき者の入札価格によっては、その者により当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが、公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがあって著しく不適当であると認められるときは、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち評価値が最も高い者を落札者とすることがある。

２）落札者となるべき者の入札価格が予決令第８５条に基づく調査基準価格を下回る場合は、予決令第８６条の調査及び業務完了後に業務コスト調査を行うものとする。

３）上記において、評価値の最も高い者が２者以上あるときは、当該者にくじを引かせて落札者を決める。

（２）総合評価の評価方法

１）評価値の算出方法

評価値の算出方法は、以下のとおりとする。

評価値＝価格評価点＋技術評価点

２）価格評価点の算出方法

価格評価点の算出方法は、以下のとおりとし、小数５位切り捨て、小数４位止めとする。

価格評価点＝(価格評価点の満点)×(１－入札価格／予定価格)

価格評価点の満点は６０点とする。

３）技術評価点の算出方法

競争参加資格確認申請書等の内容に応じ、下記①から③の評価項目毎に評価を行い、技術評価点を与える。

なお、技術評価点の満点は６０点とし、小数５位切り捨て、小数４位止めとする。

① 予定主任担当者の経験及び能力

② 実施方針

③ 技術提案等の履行確実性

技術評価点の算出方法は、以下のとおりとする。

技術評価点＝(技術評価点の満点)×(技術評価の得点合計／技術評価の配点合計)

技術評価の得点合計＝（①に係る評価点）＋（技術提案評価点）×（③の評価に基づく

履行確実性度）

技術提案評価点＝（②に係る評価点）

４．入札手続等

（１）担当部局

〒９７０－８０２６　福島県いわき市平五色町８の１

国土交通省　東北地方整備局磐城国道事務所経理課契約係

電話０２４６－２３－２２１２(代)（内線２２５）

ＦＡＸ０２４６－２１－７１５２

（２）入札説明書の交付期間及び方法

入札説明書は、電子入札システムから入手するものとする（電子入札システムの「調達案件一覧」からダウンロードすること。）。ただし、やむを得ない理由により上記交付方法による入手ができない入札参加者に対しては、契約担当官の指示する方法（ＣＤ－Ｒ等による貸与等）で交付するので、上記（１）の担当部局へその旨申し出ること。なお、他者が取得した説明書等を譲り受け、競争参加資格確認申請書等を提出した者が認められた場合には、東北地方整備局競争契約入札心得第５条に基づき入札の取り止め等を措置することがある。

交付期間：公告の日から令和２年２月２７日（木）までのうち土曜日、日曜日及び休日を除く毎日の午前９時から午後５時までとする（ただし、最終日は午後４時までとする。）。

（３）競争参加資格確認申請書等の提出期限、場所及び方法

令和２年１月３０日（木）午後２時までに電子入札システムにより提出すること。ただし、契約担当官の承諾を得て紙入札方式による場合は、持参又は郵送（書留郵便に限る。提出期限内必着。）又は託送（書留郵便と同等のものに限る。提出期間内必着。）（以下「持参等」という。）により上記（１）に提出すること。

（４）競争参加資格確認の通知日

競争参加資格確認の結果の通知は、令和２年２月１７日（月）を予定する。

（５）入札及び開札の日時及び場所並びに入札方法

１）入札は令和２年２月２７日（木）午後２時までに、電子入札システムにより提出すること。ただし、契約担当官の承諾を得て紙入札方式による場合は、入札書を持参等により上記（１）に提出すること。

２）開札は、令和２年２月２８日（金）午後３時３０分に磐城国道事務所入札室にて行う。

５．その他

（１）手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨に限る。

（２）入札保証金及び契約保証金

１）入札保証金　免除。

２）契約保証金　免除。

（３）入札の無効

本公告に示した競争参加資格のない者のした入札、競争参加資格確認申請書に虚偽の記載をした者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。

（４）契約書作成の要否　　要

（５）関連情報を入手するための照会窓口

上記４．（１）に同じ。

（６）本入札は、新年度予算が成立し、予算示達がなされていることを前提条件とする入札である

ことから、落札決定・契約締結日は令和２年４月１日、契約期間の始期は令和２年４月１日とする。ただし、４月２日以降に予算が成立した場合には、契約締結日はその成立日とする。暫定予算になった場合、予算措置が全額計上されているときは全額の契約とするが、予算措置が全額計上されていないときは、当面の間、全体の契約期間に対する暫定予算の期間分のみの契約とする。

（７）履行確実性を評価するために、競争参加資格確認申請書等とは別に追加資料の提出及び技術提案に関するヒアリングとは別に履行確実性に関するヒアリングを実施する場合がある。

（８）詳細は入札説明書による。