様式１

職員派遣要請書

令和　　年　　月　　日

　東北地方整備局長　殿

　　　　　都道府県知事

　　　　　市町村長　　　　　　印

　所有者不明土地の利用の円滑化等に関する特別措置法第４１条及び所有者不明土地の利用の円滑化等に関する特別措置法施行規則第５７条の規定に基づき、地域福利増進事業等の実施の準備のため職員に土地所有者等の探索に関する専門的な知識を習得させる必要があることから、貴局に所属する職員の派遣を下記のとおり要請します。

記

　１．事業の種類及び内容

　２．派遣を要請する理由

　３．その他職員の派遣について必要な事項

（記載例）

様式１

職員派遣要請書

令和　　年　　月　　日

　東北地方整備局長　殿

　　　　　　　　〇 〇 市 長　　　　印

　所有者不明土地の利用の円滑化等に関する特別措置法第４１条及び所有者不明土地の利用の円滑化等に関する特別措置法施行規則第５７条の規定に基づき、地域福利増進事業等の実施の準備のため職員に土地所有者等の探索に関する専門的な知識を習得させる必要があることから、貴局に所属する職員の派遣を下記のとおり要請します。

記

　１．事業の種類及び内容

　　　事業名：市道◯◯線改良事業（延長◯◯m）

　　　 （小学校の通学路に位置する狭小な道路を拡幅し、歩道を設置する事業であり、

　　　　土地収用法第３条第１号に該当）

２．派遣を要請する理由

上記事業の予定地内に「表題部のみ（氏名のみ住所なし）」の土地が存在し、

　　　所有者の確認の方法がとれなかったため、所有者探索の方法等について専門的

知識を習得させる必要があるため。

　３．その他職員の派遣について必要な事項

派遣を希望する時期及び期間

　　　　令和◯年◯月◯日～◯月◯日の◯日間

　　　専門的な知識を習得させる職員の部署及び人数

　　　　◯◯部◯◯課　◯人

　　　職員派遣に係る旅費等の費用は当市が負担いたします。

備考

１．用紙の大きさは、日本産業規格Ａ４とする。

２．「事業の種類」は、地域福利増進事業、収用適格事業又は都市計画事業の別を、「事業の内容」は事業により整備する施設の種類等を記載するものとする。

３．「派遣を要請する理由」は、土地所有者等の探索に当たって生じている支障や習得させる必要がある知識を具体的に記載するものとする。

４．「その他職員の派遣について必要な事項」は、派遣を希望する時期及び期間、専門的な知識を習得させる職員の部署及び人数、職員派遣に係る旅費等の費用を地方公共団体が負担する旨等を記載するものとする。